



УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного учреждения
образования «Гродненская городская
гимназия имени А.И. Дубко»
Ю.И. Анисимова

ПЛАН

работы педагога – организатора: Алиевой Н.В.

на летний период каникул август 2024 г.

№ п/п	Мероприятия	Время	Ответственный
1.	26.08.2024 1. Работа с документацией, оформление протоколов с бора актива гимназии, актива БРПО и БРСМ и др. Подготовка к мероприятиям к учебному году 2024/2025 2. Оформление стенда БРПО, работа с документацией, подготовка конкурсов.	9.00-17.00	Алиева Н.В.
2.	27.08.2024 1. Оформление стенда БРПО работа с документацией, подготовка конкурсов. 2. Подготовка к началу учебного года 2024/2025	9.00-17.00 13.30-17.00	Алиева Н.В.
3.	28.08.2024 1. Написание планов работы на новый 2024/2025 учебный год. 2. Работа с документацией	9.00-17.00 13.30- 17.00	Алиева Н.В.
4.	29.08.2024 1. Работа с документацией, подготовка конкурсов. 2. Написание планов работы пионерской дружины на новый 2024/2025 учебный год. 3. Подготовка торжественной линейки «Здравствуй, школа!»	9.00-17.00 13.00 - 17.00	Алиева Н.В.
5.	30.08.2024 1. Подготовка отчетов БРПО, работа с документацией. 2. Написание планов работы пионерской дружины на новый 2024/2025 учебный год. 3. Работа с документацией 4. Подготовка торжественной линейки «Здравствуй, школа!»	9.00-17.00 13.30 - 17.00	Алиева Н.В.
6.	31.08.2024 1. Подготовка мероприятия, работа с документацией. 2. Подготовка отчетов, мероприятий к учебному году. 3. Подготовка торжественной линейки «Здравствуй, школа!»	9.00-17.00	Алиева Н.В.

Педагог - организатор

Алиева Н.В.